

**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U RIJECI**

**OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA DRŽAVNOG ARHIVA U
RIJECI ZA 2025. I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU**

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA FINACIJSKOG PLANA

PRIHODI I PRIMICI

Prihodi i primici se u 2025. godini planiraju u ukupnom iznosu od 1.298.500,75 €.

Prihodi iz državnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti odnose se na prihode potrebne za podmirenje rashoda za zaposlene (plaće, prijevoz, jubilarne nagrade, regres, božićnica, potpore) i prihode za podmirenje materijalnih rashoda.

Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovnog poslovanja planiraju se u iznosu od 1.189.330,75 € i to:

- za financiranje rashoda redovnog poslovanja u visini 1.081.591,00 €
- za financiranje rashoda poslovanja za realizaciju posebnih programa u visini 77.939,75 €
- za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine u visini 29.800,00 €

Povećanje prihoda u 2026.godini (1.189.830,75 €) i 2027. godini (1.190.330,75 €) je zbog dodatka za minuli rad.

Vlastiti prihodi se planiraju u iznosu od 93.170,00 € i to za financiranje redovnog poslovanja u iznosu od 30.000,00 € , te za financiranje rashoda poslovanja za realizaciju posebnih programa u iznosu od 63.170,00 €.

RASHODI I IZDACI

Ukupno planirani rashodi Državnog arhiva u Rijeci iznose za 2025.godinu 1.298.500,75 €.

1. Redovna djelatnost planira se u iznosu od 1.111.591,00 €

Ukupno planirani rashodi odnose se najvećim djelom na rashode za zaposlene i materijalne rashode koji se pokrivaju iz izvora 11 Opći prihodi i primici.

2. Posebni programi planiraju se u iznosu od 186.909,75 €

Obrazloženje posebnih programa u nastavku po programima

UKUPNE I DOSPJELE OBVEZE

	Stanje obveza na dan 31.12.2023.	Stanje obveza na dan 30.06.2024.
Ukupne obveze	113.872,26	96.875,25
Dospjele obveze	23.849,78	0,00

**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNI ARHIV U RIJECI**

**OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA FINACIJSKOG PLANA DRŽAVNOG
ARHIVA U RIJECI ZA 2025.
I PROJEKCIJA ZA 2026. I 2027. GODINU**

1. SAŽETAK DJELOKRUGA RADA PRORAČUNSKOG KORISNIKA

Državni arhiv u Rijeci (DARI) javna je ustanova čiji je osnivač Republika Hrvatska. Obavlja arhivsku službu u odnosu na arhivsko i dokumentarno gradivo državnih, regionalnih i lokalnih tijela, pravnih osoba s javnim ovlastima i javnih službi, javnih ustanova i javnih poduzeća, trgovačkih društava koja su nastala iz bivših javnih poduzeća i drugih koji obavljaju javnu službu ili imaju javne ovlasti, pravnih osoba, obitelji i pojedinaca, te privatno arhivsko gradivo koje je zaštićeno na temelju Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te podzakonskim propisima. DARI je nadležan za arhivsko gradivo na području Primorsko-goranske županije s izuzetkom Grada Vrbovskog te na području Grada Senja u Ličko-senjskoj županiji. Osnovne su zadaće DARI: provoditi mjere zaštite arhivskog gradiva unutar ustanove, brinuti se za njegovu sigurnost, obrađivati, sređivati i objavljujivati arhivsko gradivo, provoditi nadzor nad stvarateljima i posjednicima arhivskog gradiva te davati arhivsko gradivo na korištenje.

**2. OBRAZLOŽENJE PROGRAMA RADA DARI TE CILJEVI PROVEDBE
PROGRAMA U TROGODIŠNJEM RAZDOBLJU I POKAZATELJI USPJEŠNOSTI
KOJIMA ĆE SE MJERITI OSTVARENJE ISTIH**

Glavni ciljevi DARI za trogodišnje razdoblje su

- povećanje količine zaštićenog, sređenog i obrađenog gradiva sa ciljem zaštite arhivskog gradiva i njegove dostupnosti
- povećanje broja nadzora nad posjednicima i stvarateljima javnog i privatnog arhivskog gradiva,
- preuzimanje javnog arhivskog gradiva po službenoj i privatnog arhivskog gradiva darovanjem i otkupom
- sanacija zgrada
- povećanje vlastitih sposobnosti i kompetencija,
- informatizacija ustanove,
- povećanje količine mrežno dostupnog gradiva,
- povećanje broja naslova posebnih izdanja DARI.
- Povećanje posjećenosti ustanove kroz izložbenu i pedagošku djelatnost

Navedeni ciljevi DARI ostvaruju se Financijskim planom za trogodišnje razdoblje 2025.-2027.

Financijski plan za 2025. godinu kao i projekcije za 2026. i 2027. godinu sastoje se od nekoliko različitih ali srodnih djelatnosti koje putem svojih aktivnosti i projekata pridonose ostvarenju ciljeva DARI:

1. Posebni programi planiraju se u iznosu od 129.800,00 €

1.1. Arhivska djelatnost planira se u iznosu od 78.100,00 €

Izdavačka djelatnost – 23.700,00 €

U programskom razdoblju se planiraju sljedeća izdanja: Vjesnik Državnog arhiva u Rijeci, Susreti konzervatora-restauratora arhivskog gradiva, knjižnične građe i umjetnina na papiru – zbornik radova, Srednjovjekovni statuti Kvarnera i Istre – zbornik radova i Antonio de Reno iz Modene (2. dio pripreme za planiranu objavu 2026.).

Izložbe - 14.400,00 €

U programskom razdoblju nastavit će se s programom zamjene postojeće dotrajale izložbene opreme. Planiraju se izložbe: Stanovništvo i okoliš Skrada u 19. stoljeću –na eKulturi (u suradnji s Filozofskim fakultetom u Rijeci), Čaša Josipa II i Rijeka prije 250 godina – povodom MDA 2025. (u suradnji s PPMHP) i Veličanstvena općina Cres - Magnifica comunità di Cherso.

Zaštita arhivskog gradiva – 36.400,00 €

Planira se zaštititi 200 d/m arhivskog gradiva, nastavak zaštitnih konzervatorsko-restauratorskih radova na odabranom gradivu niza fondova, poboljšati mogućnosti regulacije mikroklimatskih uvjeta u jednom spremištu te započeti opremanje jednog spremišta pokretnim regalima kako bi se u iduće dvije godine kapaciteti za pohranu arhivskog gradiva povećali za 900 d/m.

Organizacija znanstvenog skupa – 3.600,00 €

Arhiv u 2025. godini planira organizirati znanstveno-stručni skup *Razvoj srednjovjekovnih i novovjekovnih komuna Istre i Kvarnera* samostalno ili u suradnji s partnerima.

2. Informatizacija ustanove planira se u iznosu od 26.400,00 €

Planira se nabava 4 uredska i dva prijenosna računala s potrebnom periferijom, operativnim sustavima i programima. Nadalje se planira nabava A2 plošnog skenera za 2D i 3D skeniranje, 2 računala i 2 monitora za grafičku obradu.

3. Investicije u DARI planiraju se u iznosu od 82.410,00 €

Planira se provesti radove energetske obnove Vodovodne 2 u skladu s ugovorom NPOO.C6.1.R1-I3.01.0054. Projektom će biti provedena: toplinska izolacija vanjske ovojnice zgrade, zamjena fasadne stolarije, djelomična zamjena rasvjetnih tijela, modernizacija sustava grijanja i hlađenja

(dizalica topline), uvođenje sustava daljinskog očitavanja potrošnje energenata, sanirani krov, oluci, dimnjak i fasada zgrade.

3. ZAKONSKE I DRUGE PODLOGE NA KOJIMA SE ZASNIVAJU PROGRAMI

Zakon o ustanovama (NN 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22)

Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18 i 98/19)

Zakon o proračunu (NN 144/21)

Zakon o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 64/23)

Zakon o plaćama u državnoj službi i javnim službama (NN 155/23)

Zakon o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22, 114/23)

Zakon o fiskalnoj odgovornosti (NN 11/18, 83/23)

Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 158/23)

Pravilnik o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 37/22)

Pravilnik o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17, 106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 74/20, 138/20, 1/21, 102/22, 112/22, 156/22, 1/23, 3/23, 56/23, 143/23)

Odluka o materijalnim i nematerijalnim pravima, drugim naknadama te visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika u javnim službama (NN 23/22)

Temeljni kolektivni ugovor za službenike i namještenike u javnim službama (NN 29/24)

Uredba o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (NN 22/24)

Zakon o PDV-u (NN 73/13, 99/13, 148/13, 153/13, 143/14, 115/16, 106/18, 121/19, 138/20, 39/22, 113/22, 33/23) • Pravilnik o PDV- u (NN 79/13, 85/13, 160/13, 35/14, 157/14, 130/15, 01/17, 41/17, 128/17, 1/19, 1/20, 01/21, 73/21, 41/22, 133/22, 43/23, 35/24)

Granski kolektivni ugovor za zaposlenike u ustanovama kulture koje se financiraju iz državnog proračuna (NN 46/18)

Ostali zakonski i podzakonski propisi.

4. USKLAĐENOST CILJEVA, STRATEGIJE I PROGRAMA S DOKUMENTIMA DUGOROČNOG RAZVOJA

Financijskim planom za naredno trogodišnje razdoblje 2025.-2027. godine postignuta je usklađenost kratkoročnih i dugoročnih ciljeva DARI. Republika Hrvatska osnivač je DARI pa ustanova time ovisi o dinamici isplate potrebnih sredstava za njezin rad. Ostvarenje Financijskog plana za naredno trogodišnje razdoblje ovisit će uvelike o odobrenim sredstvima Ministarstva kulture, vlastitim prihodima i primicima od županija, gradova i općina na području mjesne nadležnosti DARI.

5. ISHODIŠTA I POKAZATELJI NA KOJIMA SE ZASNIVAJU IZRAČUNI I OCJENE POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA

Financijski plan za naredno trogodišnje razdoblje 2025.-2027. godine donesen je na temelju upute Ministarstva kulture i medija o financijskom limitu (plaće, materijalni troškovi i posebni programi) za razdoblje 2025. - 2027., vlastitih prihoda i donacija.

6. IZVJEŠTAJ O POSTIGNUTIM CILJEVIMA I REZULTATIMA PROGRAMA TEMELJENIM NA POKAZATELJIMA USPJEŠNOSTI IZ NADLEŽNOSTI PRORAČUNSKOG KORISNIKA U PRETHODNOJ 2024. GODINI

Izveštaj o izvršenju financijskog plana Državnog arhiva u Rijeci i Izvješće o izvršenju programa rada za 2024. godinu Državnog arhiva u Rijeci.

Ravnatelj



Märkus Leideck, prof.